

ГЛАВНОЕ  
УПРАВЛЕНИЕ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ГРОДНЕНСКОГО  
ОБЛИСПОЛКОМА

УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«ЛИДСКАЯ  
ЦЕНТРАЛЬНАЯ  
РАЙОННАЯ  
БОЛЬНИЦА»

**ПРОТОКОЛ**

12.03.2024 № \_\_\_\_\_

г. Лида

**проведения областного Единого дня профилактики  
производственного травматизма в Лидской ЦРБ**

Председатель: Загоровский И.В. – главный врач Лидской ЦРБ

Секретарь: Ворона А.С. – начальник отдела охраны труда

Присутствовали: заместители главного врача, заведующие ЛПУ, заведующие структурными подразделениями, руководители служб и отделов Лидской ЦРБ, сотрудники отдела охраны труда, председатель профсоюзного комитета, общественные инспектора

**Повестка дня:**

*«Профилактика производственного травматизма»*

**Цель:** *«Ознакомление работников трудовых коллективов Лидской ЦРБ с информацией об основных причинах и обстоятельствах несчастных случаев на производстве (приложение 2)»*

**СЛУШАЛИ:**

1. Начальника отдела охраны труда Ворона А.С., председателя профсоюзного комитета Жигало Е.Н. которые довели до сведения присутствующих:

1.1. информационное письмо Гродненской областной организации Белорусского профсоюза работников здравоохранения от 11.03.2024 № 04-08/222 «О проведении мероприятий» (*информационное письмо прилагается*);

1.2. решение Гродненского областного исполнительного комитета от 22.02.2024 № 88 «О проведении «Недели нулевого травматизма» (*решение прилагается*);

1.3. приложение 2 к письму Гродненской областной организации

Белорусского профсоюза работников здравоохранения от 11.03.2024 «Информация к областному Единому дню ППТ от 12.03.2024» (*приложение 2 прилагается*).

2. Инженера по охране труда Шундрика О.А., который довел до сведения присутствующих информацию о состоянии охраны труда и пожарной безопасности в структурных подразделениях Лидской ЦРБ; обратил внимание на часто повторяющиеся ошибки в ведении документации по охране труда и пожарной безопасности.

На основании вышеизложенного, в целях безопасности труда и повышения качества работы

### **ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Уполномоченному представителю высшего руководства по СУОТ в Лидской ЦРБ – Дапиро Е.А. совместно с заместителями главного врача, согласно курации:

1.1. **Усилить ответственность с руководителей (заведующих)** структурных подразделений, служб и отделов за несоблюдение требований охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии; за несвоевременное и не качественное исполнение предписаний, выданных отделом охраны труда; нарушений, указанных в актах ежеквартального контроля за соблюдением требований охраны труда **с рассмотрением вопроса о привлечении** виновных должностных лиц **к дисциплинарной ответственности**.

2. Инженерам по охране труда Шундрику О.А., Инцевичу С.Ф., Ляпину В.Н. (согласно курации структурных подразделений):

2.1. **Усилить контроль** за исполнением руководителями (заведующими) и должностными лицами, выданных им предписаний и нарушений, указанных в актах ежеквартального контроля за соблюдением требований охраны труда;

2.2. **Осуществлять постоянный контроль** за соблюдением работниками требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, за организацией обучения, проверки знаний, проведения инструктажей, стажировок по охране труда работников, и др.

2.3. **Оказывать консультирование и методическую помощь** руководителям (заведующим), должностным лицам и работникам по вопросам охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и производственной санитарии.

3. Руководителям (заведующим) структурных подразделений, служб и отделов Лидской ЦРБ:

3.1. Информацию, доведенную до сведения присутствующих **принять к сведению, исполнению и доведению до сведения** работников на всех рабочих местах.

3.2. Протокол проведения областного Единого дня профилактики производственного травматизма в Лидской ЦРБ от 12.03.2024 и приложение 2 к письму Гродненской областной организации Белорусского профсоюза работников здравоохранения от 11.03.2024 **разместить** на информационных стендах либо

уголках по охране труда.

3.3. Своевременно, **исключив формальный подход**, исполнять:

3.3.1. **предписания**, выданные отделом охраны труда;

3.3.2. **нарушения, указанные в актах ежеквартального контроля** за соблюдением требований охраны труда, а также **актах плановых и внеплановых мониторингов**.

3.4. **Контроль за соблюдением требований по охране труда осуществлять** в соответствии с **требованиями Инструкции** о порядке осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда в Лидской ЦРБ, утвержденной приказом главного врача от 06.09.2022 № 408.

3.5. **Инструктажи, стажировки и проверки знаний работников по вопросам охраны труда, проводить** в соответствии с **требованиями Инструкции** о порядке обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 175.

3.6. **Документы по охране труда и пожарной безопасности вести в строгом соответствии** с требованиями действующего законодательства.

3.7. **Обеспечить работников средствами индивидуальной и (или) коллективной защиты**, согласно норм оснащения.

3.8. **Во все должностные и рабочие инструкции внести требования** по соблюдению норм охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, **в соответствии с приложением 5** к приказу главного врача от 13.01.2022 № 37.

3.9. **Не допускать к выполнению работ повышенной опасности работников без применения ими необходимых средств индивидуальной защиты**.

4. Заместителю главного врача (по хозяйственной работе) Ванюкевичу А.К., начальнику службы (ремонта) Вацило В.Ч., инженеру по водопроводно-канализационному хозяйству Окулову Н.Н. и другим должностным лицам:

4.1. **своевременно направлять** в отдел охраны труда **работников подрядных организаций** для проведения **вводного инструктажа** по охране труда и пожарной безопасности.

5. Инженеру-энергетику Жебрику А.В. совместно с техниками по эксплуатации и ремонту оборудования инженерно-технического и хозяйственно-обслуживающего персонала:

5.1. ежегодно (**исключив формальный подход**) путем внешнего осмотра **осматривать** электрические бытовые приборы (холодильники, морозильники, электрические чайники, СВЧ-печи и другое), которые эксплуатируются в зданиях (сооружениях и помещениях) структурных подразделений Лидской ЦРБ на предмет их эксплуатации в соответствии с руководством по эксплуатации (срок службы, место эксплуатации, подключение к электрической сети, порядок и периодичность обслуживания и др.);

5.2. **результаты осмотра**, указывая наименование **каждого электрического бытового прибора, фиксировать** в «Журнале осмотра электрических бытовых приборов».

6. Инженеру-энергетику Жебрику А.В. **обеспечить**:

6.1. **испытание и периодическую проверку** всего электроинструмента и

вспомогательное оборудования к нему, эксплуатируемого всеми структурными подразделениями, службами и отделами учреждения здравоохранения с занесением результатов в «Журнал учета, проверки и испытаний».

Главный врач

И.В. Загоровский

Председатель профсоюзного комитета

Е.Н. Жигало

Начальник отдела охраны труда

А.С. Ворона