



# **ОХРАНА ТРУДА**

**изменения и дополнения**



# Закон Республики Беларусь «Об охране труда» (в ред. от 18.12.2019)

# Термины и определения

- ❖ **Правила по охране труда** — технический нормативный правовой акт, содержащий требования по охране труда, направленные на обеспечение здоровых и безопасных условий труда работающих, **обязательные для исполнения всеми работодателями** при выполнении ими любых видов работ, осуществлении деятельности, в том числе при строительстве (проектировании, реконструкции) и эксплуатации объектов, конструировании машин, механизмов и другого оборудования, разработке технологических процессов, организации производства и труда;
- ❖ **Требования по охране труда** — нормативные правовые предписания, направленные на сохранение жизни, здоровья и работоспособности работающих в процессе трудовой деятельности, содержащиеся в нормативных правовых актах, в том числе технических нормативных правовых актах, являющихся в соответствии с законодательными актами и постановлениями Правительства Республики Беларусь обязательными для соблюдения, технических регламентах Таможенного союза и Евразийского экономического союза, локальных правовых актах;

- ❖ **система управления охраной труда** — совокупность мероприятий по охране труда, методов и средств управления, направленных на организацию деятельности по обеспечению безопасности, сохранению жизни, здоровья и работоспособности работающих в процессе трудовой деятельности;
- ❖ **наряд-допуск на выполнение работ с повышенной опасностью** — задание на подготовку и выполнение работ с повышенной опасностью установленной формы, оформленное на бумажном носителе и определяющее наименование работ, место, сроки и время их выполнения, мероприятия по подготовке к выполнению работ, безопасному выполнению работ, состав исполнителей работ, лицо (лиц), ответственное (ответственных) за подготовку работ, лицо (лиц), ответственное (ответственных) за безопасное выполнение работ, иные требования, обеспечивающие безопасное выполнение работ;
- ❖ **работы с повышенной опасностью** — работы, при выполнении которых на работающего могут воздействовать вредные и (или) опасные производственные факторы, для управления которыми требуется осуществить специальные организационные и технические мероприятия, обеспечивающие безопасность работающих при выполнении этих работ;

~~отраслевые правила по охране труда – нормативный правовой акт, содержащий требования по охране труда, направленные на обеспечение здоровых и безопасных условий труда работающих организаций, подчиненных или входящих в состав (систему) республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь;~~

~~паспортизация санитарно-технического состояния условий и охраны труда – документальное оформление оценки фактического состояния условий и охраны труда в целях разработки и реализации мероприятий по приведению их в соответствие с законодательством об охране труда;~~

# Основные направления гос. ПОЛИТИКИ

- ❖ комплексное решение задач по улучшению условий и охраны труда путем реализации комплекса мер, направленных на улучшение условий и охраны труда, с учетом других направлений экономической и социальной политики, достижений в области науки и техники;
- ❖ **внедрение систем управления охраной труда;**
- ❖ взаимодействие республиканских органов государственного управления и иных государственных организаций, подчиненных Правительству Республики Беларусь, контролирующих (надзорных) органов, профессиональных союзов (далее — профсоюзы), работодателей по вопросам охраны труда.

# Полномочия РОГУ

- ❖ осуществляют **управление деятельностью подчиненных** (входящих в состав (систему)) организаций по вопросам охраны труда **посредством реализации полномочий собственника с анализом эффективности работы** подчиненных организаций в области охраны труда и выработкой предложений по ее повышению, включая:
  - - разработку и принятие в пределах своей компетенции типовых инструкций по охране труда, других технических нормативных правовых актов, содержащих требования по охране труда, по согласованию с Министерством труда и социальной защиты, другими республиканскими органами государственного управления, осуществляющими регулирование и управление в соответствующих сферах деятельности;
  - - разработку и обеспечение функционирования систем управления охраной труда, **предусматривающих в том числе взаимодействие в области охраны труда с подчиненными организациями;**
  - - организацию обучения и проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов подчиненных организаций;
  - - пропаганду и распространение передового опыта в области охраны труда в подчиненных организациях, **в том числе проведение смотров-конкурсов на лучшую организацию работы по охране труда;**

## Статья 10. Полномочия местных исполнительных и распорядительных органов в области охраны труда

- оказание практической и методической помощи организациям, расположенным на подведомственной им территории, в обеспечении соблюдения законодательства об охране труда, профилактике производственного травматизма, оперативном выявлении и устранении нарушений требований безопасности.

## Статья 11. Право работающего на охрану труда

- Работающий по гражданско-правовому договору в местах, предоставленных работодателем, вправе отказаться от исполнения гражданско-правового договора полностью или частично в случае, если работодателем не созданы или ненадлежащим образом созданы безопасные условия для выполнения работы (оказания услуги), предусмотренной гражданско-правовым договором, а также в случае возникновения непосредственной опасности для жизни и здоровья его и окружающих до устранения этой опасности. При отказе от выполнения работы (оказания услуги) по указанным основаниям работающий по гражданско-правовому договору обязан незамедлительно письменно сообщить работодателю о мотивах такого отказа.

## **16<sup>1</sup> «работник-надомник»**

### **Наниматель обязан:**

- обеспечивать безопасность при эксплуатации оборудования, инструмента,.. предоставленных в бесплатное пользование;
- осуществлять стажировку, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда.

### **Работник-надомник обязан:**

- соблюдать требования по охране труда;
- заботиться о личной безопасности и личном здоровье;
- проходить в установленном порядке мед. осмотра, стажировку, инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда.

## **16<sup>2</sup> «домашний работник»**

**Граждане, предоставляющие работу домашним работникам, обязаны:**

- информировать домашних работников о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся средствах индивидуальной защиты, исполнять иные обязанности, предусмотренные в трудовом договоре.

**Домашний работник обязан:**

- соблюдать требования по охране труда;
- заботиться о личной безопасности и личном здоровье

## Работодатель обязан:

❖ обеспечивать безопасность при эксплуатации территории,.. ведении технологических процессов и применении в производстве материалов, химических веществ. Если территория, капитальное строение (здание, сооружение), изолированное помещение, оборудование **используются несколькими работодателями**, то обязанности по обеспечению требований по ОТ **исполняются ими совместно на основании письменного соглашения**:

За обеспечение соблюдения требований по охране труда:

❖ на территории организации **несет ответственность собственник** земельного участка, капитальных строений, другого недвижимого имущества, расположенного на этой территории, если иное не установлено ГПД.

❖ при эксплуатации капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений организации - **несет ответственность собственник** капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, если иное не установлено ГПД.

❖ при эксплуатации производственного оборудования - **несет ответственность собственник** производственного оборудования, если иное не установлено ГПД.

## Служба охраны труда (специалист по охране труда)

❖ В организациях сферы производства вводятся при численности работников свыше 100 человек, в организациях сферы услуг - свыше 200 человек.

**постановление № 97/262/73 от 27.12.2013**

**собираательные группировки:**

- ❖ сфера производства
- ❖ сфера услуг

❖ При меньшей численности - может вводиться должность специалиста или **возлагаться соответствующие обязанности на должностное лицо, имеющее необходимую подготовку.** При невозможности возложения – привлекать аккредитованное (аккредитованного) юр.лицо (ИП).

# Полномочия службы ОТ

- ❖ **проводить обследование** состояния условий труда, **осуществлять анализ соблюдения требований по охране труда**, знакомиться с документами по вопросам охраны труда в организации;
- ❖ выдавать должностным лицам нанимателя обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений требований по охране труда и вести их учет в письменной форме;
- ❖ **принимать меры по приостановлению эксплуатации** оборудования, инструментов, приспособлений, транспортных средств, используемых в организации, выполнения работ (оказания услуг) при выявлении нарушений, создающих угрозу жизни или здоровью работающих и окружающих, до их устранения;

**Предписание** об устранении нарушений требований по охране труда, выданное работником службы охраны труда (специалистом по охране труда), **может быть отменено** полностью или частично **руководителем службы охраны труда** либо **руководителем организации** (уполномоченным в соответствии с системой управления охраной труда заместителем руководителя) **в письменной форме с указанием обоснованных причин.**

# Обучение

- ❖ Учебно-программная документация образовательных программ профессиональной подготовки работающих по рабочим профессиям (должностям), образовательных программ переподготовки работающих по профессиям (должностям) должна предусматривать теоретическое обучение по вопросам охраны труда и производственное обучение безопасным методам и приемам труда.
- ❖ Теоретическое обучение осуществляется в рамках учебной дисциплины «Охрана труда» и (или) соответствующих разделов специальных дисциплин в объеме не менее 10 часов.
- ❖ При обучении по профессиям рабочих, занятых на работах с повышенной опасностью, учебная дисциплина «Охрана труда» преподается в объеме не менее 60 часов в учреждениях профессионально-технического образования и не менее 20 часов - при обучении непосредственно в организации.

# Медицинские осмотры

- ❖ Работодатель обязан требовать документы, подтверждающие прохождение работающими по гражданско-правовым договорам медицинского осмотра, если это необходимо для выполнения соответствующих видов работ (оказания услуг).
- ❖ **Расходы по проведению медицинских осмотров** работников, а также лиц, **принимаемых на работу, несет наниматель**. В случае оплаты лицом, поступающим на работу, предварительного обязательного медицинского осмотра затраты на его проведение компенсируются нанимателем после приема на работу.

*Инструкция о порядке проведения обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих*

*постановление Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29.07.2019 № 74*

- ❖ Оказание медицинских услуг при проведении медосмотров лиц, поступающих на работу и работающих, осуществляется в порядке, установленном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 10 февраля 2009 г. № 182 «Об оказании платных медицинских услуг государственными учреждениями здравоохранения».
- ❖ Постановлением № 182 утвержден перечень платных медицинских услуг, оказываемых гражданам Республики Беларусь государственными учреждениями здравоохранения (далее – Перечень).
- ❖ В соответствии с частью второй пункта 12 Перечня обязательные **медицинские осмотры поступающих на работу** (работающих) с вредными и (или) опасными условиями труда или на работах, где в соответствии с законодательством есть необходимость в профессиональном отборе, за исключением работников бюджетных организаций, осуществляются **по договорам с нанимателями**.

## Рекомендации по разработке системы управления охраной труда в организации.

*(приказ Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30 декабря 2019 г. № 108)*

- ❖ В настоящих Рекомендациях заложены подходы к организации профилактики производственного травматизма, объединяющие три направления - безопасность, гигиену труда и благополучие работников на всех уровнях производства, предусмотренные в Концепции "Нулевой травматизм" (Vision Zero).



- ❖ Возьмите лидерство-продемонстрируйте приверженность



- ❖ Выявление опасностей-контроль рисков



- ❖ Определение целей – разработка программ



- ❖ Обеспечьте безопасную и здоровую систему-будьте хорошо организованы



- ❖ Обеспечение безопасности и гигиены труда на станках, оборудовании и рабочих местах



- ❖ Повышение квалификации-развитие компетенции



- ❖ Инвестируйте в людей-мотивируйте участием

# ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ОХРАНЫ ТРУДА ОРГАНИЗАЦИИ

(в ред. постановления Минтруда и соцзащиты от 30.04.2020 N 42)

Структура и численность службы охраны труда устанавливаются **в зависимости от** численности работников, характера и степени опасности факторов производственной среды и трудового процесса, наличия опасных производственных объектов, работ с повышенной опасностью и **удаленности структурных подразделений друг от друга.**

Работники службы охраны труда в соответствии со своими полномочиями имеют право выдавать должностным лицам нанимателя обязательные для исполнения предписания об устранении нарушений требований по охране труда **и вести их учет в письменной форме.**

# ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ ПЛАНИРОВАНИЯ И РАЗРАБОТКИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

(в ред. постановления Минтруда и соцзащиты от 30.04.2020 N 43)

Осуществляются на основе анализа:

- ❖ причин производственного травматизма, проф.заболеваемости;
- ❖ **состояния условий труда, соблюдения требований по охране труда;**
- ❖ результатов аттестации рабочих мест по условиям труда;
- ❖ результатов проведенной идентификации опасностей и оценки профессиональных рисков;
- ❖ обеспеченности необходимыми СИЗ и средствами кол-ной защиты;
- ❖ обеспеченности смывающими и обезвреживающими средствами;
- ❖ результатов тех.испытаний, осмотров, освидетельствований производственного оборудования, **систематического наблюдения, технических осмотров капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений;**
- ❖ требований (предписаний) контролирующих (надзорных) органов службы охраны труда, технических инспекторов труда профсоюзов (общественных инспекторов по охране труда);
- ❖ предложений структурных подразделений организации, **решений комиссии по охране труда** (при ее создании).

# ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ЛПА

(в ред. от 30.04.2020 N 44)

- ❖ Руководство работами по разработке инструкций по охране труда осуществляет руководитель организации или его заместитель, ответственный за организацию охраны труда в организации.
- ❖ В инструкцию по охране труда не включаются отсылочные нормы на нормативные правовые акты, в том числе технические нормативные правовые акты, содержащие требования по охране труда, за исключением отсылочных норм на иные инструкции по охране труда, действующие в организации. **Требования по охране труда, содержащиеся в НПА, в том числе ТНПА, воспроизводятся в инструкциях по охране труда применительно к местным условиям, специфике профессий рабочих и (или) видов работ (услуг), деятельности организации.**



# ИНСТРУКЦИЯ О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ РАБОТНИКАМИ ТРЕБОВАНИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ОРГАНИЗАЦИИ И СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ

постановление Министерства труда и социальной защиты  
Республики Беларусь от 15.05.2020 N 51

**Основными задачами контроля** за соблюдением требований по охране труда являются:

- ❖ обследование состояния условий труда работников;
- ❖ анализ соблюдения требований по охране труда;
- ❖ предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- ❖ выполнение работниками обязанностей в области охраны труда.

Контроль за соблюдением требований по охране труда осуществляется (**«виды контроля»**):

- ❖ руководителем организации или уполномоченным в соответствии с СУОТ его заместителем;
- ❖ должностными лицами, ответственными за организацию охраны труда и осуществление контроля за соблюдением требований по охране труда, а также при выполнении отдельных видов работ, назначенными из числа работников, в непосредственном подчинении которых находятся другие работники, руководителей структурных подразделений;
- ❖ работниками службы охраны труда (специалистом по охране труда или уполномоченным должностным лицом нанимателя, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда).

Контроль за соблюдением требований по охране труда проводится (**«сроки»**):

- ❖ **ежедневно** на рабочих местах работников их непосредственными руководителями;
- ❖ **ежемесячно** в каждом структурном подразделении организации руководителями этих структурных подразделений;
- ❖ **ежеквартально** в организации руководителем организации или его заместителем с участием работников службы охраны труда (специалиста по охране труда или уполномоченного должностного лица нанимателя, на которого возложены обязанности специалиста по охране труда), членов комиссии по охране труда, руководителей структурных подразделений и непосредственных руководителей, иных работников организации (далее - ежеквартальный контроль);
- ❖ **по мере необходимости** в каждом структурном подразделении организации службой охраны труда.

**Иная периодичность** осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда, **но не реже одного раза в месяц**, может быть установлена в соответствии с СУОТ **в организациях сферы услуг и микроорганизациях.**

## **При осуществлении ежедневного контроля устанавливаются:**

- ❖ соответствие содержания территории, проходов, проездов, прилегающих к рабочему месту, состоянию, обеспечивающему беспрепятственное и безопасное движение транспортных средств и работников;
- ❖ соответствие оснащения и организации рабочих мест, оборудования, инструмента, приспособлений, транспортных средств требованиям по охране труда;
- ❖ наличие (исправность) освещения, отопления, вентиляции;
- ❖ применение работниками безопасных способов хранения и транспортирования материалов, готовой продукции;
- ❖ наличие, использование и правильное применение работниками средств индивидуальной защиты и средств коллективной защиты, их исправное состояние;
- ❖ прохождение работниками обязательных предсменных (перед началом работы, смены) медицинских осмотров либо освидетельствования на предмет нахождения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения в случаях и порядке, установленных законодательством;
- ❖ поддержание работниками своего рабочего места, оборудования и приспособлений в исправном состоянии, порядке и чистоте;
- ❖ соблюдение иных требований по охране труда.

## **При осуществлении ежемесячного дополнительно устанавливаются:**

- ❖ выполнение мероприятий по устранению несоблюдения требований по ОТ, выявленных в ходе ежедневного контроля;
- ❖ выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая на производстве, проф.заболевания (на основе документов по расследованию таких происшествий);
- ❖ проведение тех.обслуживания, ремонта, испытаний, осмотров, технических освидетельствований производственного оборудования в порядке и сроки, установленные соответствующими ТНПА, являющимися в соответствии с законодательными актами и постановлениями Правительства обязательными для соблюдения, эксплуатационными документами организаций-изготовителей;
- ❖ прохождение работниками обучения, стажировки, инструктажа и проверки знаний по вопросам охраны труда в случаях и порядке, установленных законодательством;
- ❖ предоставление работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением и (или) выполняемых в неблагоприятных температурных условиях, необходимых СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами;
- ❖ оснащение санитарно-бытовых помещений необходимыми устройствами и средствами.

## **При осуществлении ежеквартального контроля также устанавливаются:**

- ❖ выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных в ходе ежемесячного контроля;
- ❖ своевременность пересмотра инструкций по охране труда;
- ❖ выполнение требований (предписаний) контролирующих (надзорных) органов, а также рекомендаций выданных по итогам мониторинга;
- ❖ выполнение представлений, выданных техническими инспекторами труда профсоюзов и(или) службой охраны труда;
- ❖ выполнение планов мероприятий по улучшению условий и ОТ;
- ❖ обеспечение безопасности при эксплуатации территории, капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, оборудования, ведении технологических процессов и применении в производстве материалов, химических веществ;
- ❖ соответствие устройств противоаварийной защиты, блокировки, сигнализации требованиям по охране труда;
- ❖ соответствие установленным нормам санитарно-бытового обеспечения, медицинского обслуживания работников;
- ❖ своевременность прохождения работниками медицинских осмотров;
- ❖ обеспечение надлежащего хранения выданных работникам СИЗ и ухода за ними, соответствие средств коллективной защиты условиям труда;
- ❖ своевременность проведения аттестации рабочих мест по условиям труда.

**В ходе осуществления ежедневного контроля непосредственными руководителями принимаются меры по устранению нарушений требований по охране труда.**

- ❖ **О нарушениях требований по охране труда, создающих угрозу жизни или здоровью работников и окружающих, а также нарушениях, которые не могут быть устранены непосредственными руководителями, они информируют руководителей структурных подразделений и службу охраны труда для принятия мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников.**
- ❖ **Руководители структурных подразделений, служба охраны труда о выявленных нарушениях требований по охране труда информируют руководителя организации или его заместителя для принятия необходимых мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников.**

**При выявлении нарушений требований по охране труда, создающих угрозу жизни или здоровью работников и окружающих, эксплуатация оборудования, инструментов, приспособлений, транспортных средств приостанавливается руководителем организации или его заместителем до устранения нарушений.**

Результаты **ежедневного и ежемесячного** контроля заносятся в журнал контроля за соблюдением требований по охране труда (далее - **журнал контроля**), в котором должны быть указаны:

- ❖ наименование структурного подразделения;
- ❖ дата проведения ежедневного или ежемесячного контроля;
- ❖ фамилия, инициалы непосредственных руководителей, руководителей структурных подразделений, их подписи;
- ❖ выявленные нарушения требований по охране труда;
- ❖ мероприятия по устранению нарушений требований по охране труда, сроки их выполнения, фамилия, инициалы и должность служащего (профессия рабочего), ответственных за выполнение этих мероприятий, их подписи;
- ❖ информация о выполнении мероприятий по устранению нарушений требований по охране труда.

При наличии у непосредственных руководителей и руководителей структурных подразделений **электронной цифровой подписи** допускается ведение журналов контроля, выдача, ведение и учет предписаний в электронном виде путем их оформления в электронном виде с соблюдением норм Закона Республики Беларусь от 28 декабря 2009 г. N 113-З "Об электронном документе и электронной цифровой подписи".

Результаты **ежеквартального** контроля оформляются **актом**, в котором указываются дата проведения ежеквартального контроля, фамилии, инициалы, должности служащих, участвующих в проведении ежеквартального контроля, выявленные нарушения требований по охране труда, сроки устранения этих нарушений, фамилии, инициалы и должности служащих, ответственных за устранение нарушений.

**По итогам рассмотрения** результатов осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда **могут приниматься решения** о совершенствовании организации работы по охране труда, поддержании функционирования СУОТ и иным вопросам охраны труда.

**Решения оформляются протоколом**, который подписывается руководителем организации или его заместителем либо председателем комиссии по охране труда (при ее создании).

По результатам осуществления контроля за соблюдением требований по охране труда работники информируются о состоянии условий и охраны труда на рабочем месте в порядке, установленном в СУОТ.



**ИНСТРУКЦИЯ  
О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ,  
СТАЖИРОВКИ, ИНСТРУКТАЖА  
И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ  
РАБОТАЮЩИХ ПО ВОПРОСАМ  
ОХРАНЫ ТРУДА**  
(в ред. от 29.05.2020 N 54)

❖ Скорректирован типовой перечень вопросов программы вводного инструктажа по охране труда (приложение 1 к постановлению N 175). Из перечня исключен п. 11 "Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций. Способы защиты и действия в чрезвычайных ситуациях. Пожарная безопасность. Обеспечение пожарной безопасности и противопожарного режима в организации". Вместе с тем он дополнен п. 2 "Основные положения законодательства об охране труда", 5 "Организация работы по управлению охраной труда, осуществлению контроля за соблюдением работниками требований по охране труда", 12 "Опасность поражения электрическим током. Требования электробезопасности".

❖ Ранее требовалось наличие двух перечней (п. 25, ч. 2 п. 37 Инструкции N 175 в предыдущей редакции):

- профессий рабочих, которые должны проходить стажировку;
- должностей специалистов, которые должны проходить стажировку.

Теперь нужно составлять один перечень - должностей служащих (профессий рабочих), которые должны проходить стажировку (ч. 1 п. 39 Инструкции N 175 в новой редакции).

- ❖ В новой редакции изложены формы документов, которые ведутся с целью регистрации инструктажей, стажировки и проверки знаний работающих по вопросам охраны труда:
  - форма журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда (приложение 2 к постановлению N 175);
  - форма журнала регистрации инструктажа по охране труда (приложение 3 к постановлению N 175);
  - форма личной карточки по охране труда (приложение 4 к постановлению N 175);
  - форма удостоверения по охране труда (приложение 6 к постановлению N 175);
  - форма протокола проверки знаний по вопросам охраны труда (приложение к постановлению N 210).
  
- ❖ В приложении к постановлению N 210 установлена единая форма протокола для всех комиссий, который оформляется по результатам проверки знаний в соответствующей комиссии.
  
- ❖ В приложении 6 к постановлению N 175 установлена единая форма удостоверения по охране труда, которое выдается всем лицам, прошедшим проверку знаний в соответствующей комиссии.

## Нарушение законодательства об охране труда

1.	Нарушение должностным или иным уполномоченным лицом работодателя или ИП требований по охране труда, содержащихся в нпа, в том числе технических и локальных нпа	ч. 1 ст. 9.17 КоАП	от 5 до 40 БВ
2.	Допуск к работе лица, не прошедшего мед.осмотр либо освидетельствование состояния опьянения, либо неотстранение от работы заведомо находящегося в состоянии опьянения	ч. 2 ст. 9.17 КоАП	от 8 до 45 БВ
3.	Тоже, что в ч. 1 и 2 ст. 9.17, совершенные повторно в течение 1 года после наложения административного взыскания за такие же нарушения	ч. 3 ст. 9.17 КоАП	от 15 до 50 БВ